



**Regulamin prowadzenia prac dyplomowych i dyplomowania
na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach II stopnia (magisterskich)
o profilu ogólnoakademickim na kierunku *Matematyka*,
prowadzonych przez Wydział Podstaw Techniki
Politechniki Lubelskiej**

(zatwierdzony na posiedzeniu Rady Wydziału Podstaw Techniki PL w dniu 22.06.2017r.)

Rozdział 1

Zakres i charakterystyka pracy dyplomowej

§ 1.

1. Regulamin prowadzenia prac dyplomowych i dyplomowania na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach II stopnia (magisterskich) o profilu ogólnoakademickim na kierunku *Matematyka*, prowadzonych przez Wydział Podstaw Techniki Politechniki Lubelskiej będzie w dalszej części zwany krótko *Regulaminem dyplomowania*.
2. Na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach II stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku *Matematyka* prowadzone są prace dyplomowe magisterskie.
3. Praca dyplomowa magisterska może mieć charakter teoretyczny lub aplikacyjny. Praca teoretyczna powinna mieć charakter monograficzny, dokonywać analizy wybranego problemu i mieć wyraźnie określony zakres opracowania własnego dyplomanta. Praca aplikacyjna może mieć charakter:
 - opracowania opartego na badaniach eksperymentalnych,
 - symulacji komputerowej w oparciu o zdefiniowane warunki brzegowe,
 - modelowania matematycznego zjawisk lub procesów ekonomicznych, ubezpieczeniowych, technicznych lub innych, z wyraźnie wyodrębnioną częścią z zakresu matematyki teoretycznej.Praca dyplomowa magisterska powinna w końcowej części zawierać wnioski i dyskusję przedstawionych wyników potwierdzające uzyskanie przez dyplomanta kompetencji określonych w efektach kształcenia dla studiów II stopnia na kierunku *Matematyka* o profilu ogólnoakademickim.
4. Praca magisterska nie może pokrywać się z treścią pracy licencjackiej bądź inżynierskiej, może natomiast stanowić kontynuację jej tematyki.
5. Obszar tematyczny pracy dyplomowej powinien zawierać się w szeroko rozumianych naukach matematycznych.

§ 2.

Praca dyplomowa powinna zostać poprawnie opracowana pod względem merytorycznym i formalnym (językowo-edytorskim) oraz zawierać zestawienie wykorzystywanej literatury przedmiotu. Szczegółowe wytyczne w zakresie formalnym znajdują się na stronie internetowej Wydziału Podstaw Techniki.

Rozdział 2

Procedura przydzielania i prowadzenia prac dyplomowych

§ 3.

Nadzór nad procedurą przydzielania tematów prac dyplomowych sprawuje Prodziekan ds. Studenckich we współpracy z Kierownikiem Katedry Matematyki Stosowanej oraz promotorami.

§ 4.

Tematy prac dyplomowych oraz wykaz promotorów tych prac, zaopiniowane przez Wydziałową Komisję ds. Kształcenia i Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia, zatwierdzane są przez Radę Wydziału.

§ 5.

Obszary i ogólna tematyka prac dyplomowych wraz z wykazem promotorów podawane są do wiadomości studentom oraz podlegają corocznej aktualizacji.

§ 6.

1. Promotorem pracy dyplomowej może być profesor, doktor habilitowany, doktor lub za zgodą Dziekana, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału, inny specjalista (§ 29 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*).
2. Maksymalna, łączna liczba prac dyplomowych na wszystkich tokach studiów, prowadzonych w danym roku akademickim wynosi:
 - a) dla profesora i doktora habilitowanego – 20,
 - b) dla doktora – 15,
 - c) dla innego specjalisty – ustalana jest indywidualnie przez Dziekana, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału.
3. Ustalony w § 6 ust. 2 limit prac dyplomowych dla poszczególnych pracowników może zostać zwiększony o 30%, przy czym decyzję w tym zakresie podejmuje Dziekan Wydziału po złożeniu wniosku przez Kierownika Katedry Matematyki Stosowanej.
4. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość dodatkowego zwiększenia limitów ustalonych w ust. 2 i 3. Decyzję w tym zakresie podejmuje Dziekan po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału.

§ 7.

Procedura wyboru promotorów i tematów prac magisterskich na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia o profilu ogólnoakademickim ma następujący przebieg:

1. Semestr III

- a) Wybór promotora pracy oraz ustalenie zakresu i ewentualnych założeń badawczych następuje podczas indywidualnych konsultacji z promotorami.
- b) Wypełnione i podpisane przez promotora *Karty prac dyplomowych* (załącznik nr 1 do *Regulaminu dyplomowania*) zostają złożone w Sekretariacie Katedry Matematyki Stosowanej.
- c) Zatwierdzenie *Karty pracy dyplomowej* przez Kierownika Katedry Matematyki Stosowanej oraz Dziekana Wydziału.

2. Semestr IV – przygotowanie pracy magisterskiej w oparciu o wskazówki uzyskane podczas indywidualnych konsultacji z promotorami oraz zajęć z przedmiotu *Seminarium*, kończącego się uzyskaniem oceny, wystawianej przez wykładowcę prowadzącego zajęcia na podstawie spełnienia ustalonych przez niego wymogów, po zasięgnięciu opinii promotora pracy.

§ 8.

Studenci studiów indywidualnych ustalają tytuł i zakres tematyczny pracy ze swoim opiekunem naukowym. Praca ta powinna być związana z tematyką studiów indywidualnych.

Rozdział 3

Złożenie pracy dyplomowej i egzamin dyplomowy

§ 9.

1. Termin złożenia pracy dyplomowej na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach II stopnia upływa: 30 września na studiach kończących się w semestrze letnim lub 30 kwietnia na studiach kończących się w semestrze zimowym, po sprawdzeniu systemem antyplagiatowym i zaakceptowaniu przez promotora (§ 33 ust. 2 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*).
2. Dziekan, na umotywowany wniosek studenta wraz ze szczegółowym uzasadnieniem promotora, może przedłużyć termin złożenia pracy dyplomowej do 3 miesięcy (§ 33 ust. 4 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*).
3. Wniosek, o którym mowa w § 9 ust. 2, należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie odpowiednio do 30 września lub 30 kwietnia.

§ 10.

1. Niezłożenie pracy dyplomowej w pierwotnym lub przedłużonym terminie skutkuje skreśleniem z listy studentów (§ 33 ust. 5 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*) oraz niezaliczeniem toku studiów.
2. Osoba skreślona z listy studentów może wznowić studia. W przypadku wznowienia studiów przez studenta, który zrealizował całość programu studiów poza jedną składową „pracą dyplomową”, student zobowiązany jest zrealizować ten punkt programu studiów w trybie powtarzania zajęć (§ 26 ust.5 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*).
3. Wznowienie studiów w celu złożenia pracy dyplomowej oraz przystąpienia do egzaminu dyplomowego oznacza konieczność wniesienia opłaty za każdy punkt kredytowy przypisany pracy dyplomowej.
4. Szczegółowe warunki wznawiania studiów określa Prodziekan ds. Studenckich.

§ 11.

1. Praca dyplomowa podlega ocenie samodzielności jej opracowania za pomocą systemu antyplagiatowego, a następnie oceniana jest przez promotora oraz recenzenta.
2. Obowiązkiem promotora pracy magisterskiej na studiach II stopnia jest weryfikacja treści pracy pod kątem jej zróżnicowania w stosunku do treści pracy inżynierskiej lub licencjackiej przygotowanej przez dyplomanta na studiach I stopnia. Potwierdzeniem dokonania weryfikacji jest złożenie oświadczenia przez promotora pracy (załącznik nr 7 do *Regulaminu dyplomowania*).
3. Recenzent pracy jest wyznaczany przez Kierownika Katedry Matematyki Stosowanej.
4. Przy ocenie i recenzji pracy stosowana jest następująca skala ocen: niedostateczny, dostateczny, dostateczny plus, dobry, dobry plus, bardzo dobry (§ 18 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*).

5. Jeżeli promotor pracy dyplomowej dopuszcza do obrony pracę dyplomową, dla której raport z systemu antyplagiatowego zawiera przekroczony którykolwiek z przyjętych w *Regulaminie funkcjonowania systemu antyplagiatowego (Zarządzenie Nr R-2/2017 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 12 stycznia 2017 r.)* współczynników podobieństwa, to sekretarz Komisji Dyplomującej powiadamia o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Dyplomującej. Ostateczną decyzję w sprawie dopuszczenia tej pracy do obrony podejmuje Przewodniczący Komisji Dyplomującej.
6. Jeżeli ocena pracy dyplomowej wystawiona przez recenzenta jest negatywna, o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego decyduje Dziekan po zasięgnięciu opinii drugiego recenzenta. Opinia drugiego recenzenta jest rozstrzygająca i zastępuje opinię pierwszego. W przypadku negatywnych opinii obydwu recenzentów decyzję podejmuje Dziekan (§ 35 ust. 2 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*).
7. Wzór oceny i recenzji pracy stanowią załączniki nr 4 i nr 5 do *Regulaminu dyplomowania*.

§ 12.

1. Ukończenie studiów II stopnia następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym (§ 34 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*).
2. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana w Katedrze Matematyki Stosowanej Wydziału Podstaw Techniki.
3. W skład komisji wchodzi: dziekan albo prodziekan albo inny nauczyciel akademicki upoważniony przez dziekana jako przewodniczący, promotor, recenzent, sekretarz oraz co najmniej jeden nauczyciel akademicki uprawniony do prowadzenia prac dyplomowych (§ 36 ust.1 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*).
4. Przewodniczącym Komisji Dyplomującej nie może być promotor prac dyplomowych przewidzianych do obrony przed Komisją w wyznaczonym terminie.
5. W razie nieobecności przewodniczącego lub pełnienia przez niego obowiązku promotora osoby egzaminowanej, jego funkcje może pełnić przejściowo wyznaczony przez niego zastępca.
6. W skład Komisji Dyplomującej mogą wchodzić również specjaliści z dziedzin wiedzy, będących przedmiotem egzaminu dyplomowego, delegowani z innych katedr.
7. Obsługą administracyjną egzaminu dyplomowego zajmuje się sekretarz Komisji Dyplomującej.

§ 13.

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest:
 - a) realizacja procedury wynikającej z konieczności analizy antyplagiatowej przygotowanej pracy dyplomowej i uzyskanie pozytywnej oceny pracy w tym zakresie (zgodnie z przyjętymi przez Uczelnię współczynnikami oceny) wystawionej przez promotora pracy;
 - b) złożenie w terminie (zgodnie z § 33 ust.6 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*) do Sekretariatu Katedry Matematyki Stosowanej:
 - trzech egzemplarzy oprawionej, wydrukowanej dwustronnie pracy dyplomowej, złożonej zgodnie z wytycznymi dotyczącymi redagowania pracy dyplomowej umieszczonymi na stronie internetowej Wydziału Podstaw Techniki,
 - trzech egzemplarzy elektronicznej wersji pracy dyplomowej (wersji źródłowej oraz pliku *pdf* zgodnego z wersją wydrukowaną) na podpisanej zgodnie z wytycznymi umieszczonymi na stronie internetowej Wydziału Podstaw Techniki płycie CD lub DVD, z których każdy powinien być wklejony do wydrukowanej wersji pracy dyplomowej,

- trzech egzemplarzy oświadczenia studenta o samodzielnym przygotowaniu pracy (załącznik nr 2 do *Regulaminu dyplomowania*), z których każdy powinien być wklejony do wydrukowanej wersji pracy dyplomowej,
 - pierwszej strony raportu/raportów z systemu antyplagiatowego,
 - opinii promotora na temat oryginalności pracy oraz w sprawie dopuszczenia do obrony pracy dyplomowej wypełnianej przez promotora po każdorazowej weryfikacji pracy systemem antyplagiatowym (załącznik nr 6 do *Regulaminu dyplomowania*),
 - podania do Dziekana Wydziału o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego (załącznik nr 3 do *Regulaminu dyplomowania*);
- c) złożenie do Dziekanatu Wydziału na 2 tygodnie przed wyznaczonym terminem obrony:
- uzupełnionego indeksu, jeżeli jest prowadzony,
 - karty okresowych osiągnięć studenta,
 - wypełnionej karty obiegowej,
 - 4 aktualnych fotografii o wymiarach 45 x 65 mm;
- d) rozliczenie toku studiów, tj. uzyskanie odpowiedniej liczby punktów ECTS z całego toku studiów;
- e) uregulowanie wszystkich zobowiązań finansowych wobec Uczelni;
- f) uzyskanie pozytywnych ocen pracy wystawionych przez jej promotora oraz recenzenta.

2. Termin egzaminu dyplomowego ustalany jest przez Przewodniczącą Komisji Dyplomującej, w terminie nieprzekraczającym trzech miesięcy od daty złożenia pracy dyplomowej (§ 37 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*).

§ 14.

Lista studentów przewidzianych do egzaminu dyplomowego wraz z jego terminem i miejscem jest ustalana i podawana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Katedry Matematyki Stosowanej na tydzień przed terminem, jednak nie później niż na 2 dni przed egzaminem dyplomowym.

§ 15.

1. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym (§ 38 ust. 1 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*) oraz składa się z dwóch części.

- a) W części pierwszej:
- student dokonuje krótkiej (ok. 10-minutowej) prezentacji pracy, z omówieniem w szczególności części badawczej i wkładu własnego w jej przygotowanie;
 - bezpośrednio po prezentacji pracy członkowie Komisji Dyplomującej mogą zadać egzaminowanemu pytania dotyczące treści pracy oraz metodyki badań.
- b) W części drugiej student odpowiada na trzy pytania. Spośród listy 50 pytań student losuje 4. Z wylosowanych pytań odrzuca jedno i wybiera 3, z których jest egzaminowany. Każda odpowiedź powinna zawierać definicje podstawowych pojęć, najważniejsze twierdzenia, przykłady i ewentualne kontrprzykłady oraz zastosowania.

2. Szczegółowy zakres tematyczny zagadnień na egzamin dyplomowy jest podawany do wiadomości studentom nie później niż na trzy miesiące przed terminem egzaminu, poprzez umieszczenie na stronie internetowej Wydziału Podstaw Techniki w zakładce *Studenci/Prace dyplomowe*.

§ 16.

1. Przy ocenie wyników egzaminu dyplomowego stosowana jest następująca skala ocen: *niedostateczny, dostateczny, dostateczny plus, dobry, dobry plus, bardzo dobry*.
2. Ocena wpisywana do dyplomu ukończenia studiów wyższych jest ustalana na podstawie wskaźnika dyplomowego zgodnie z § 40 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*.

§ 17.

1. W przypadku uzyskania przez studenta oceny niedostatecznej lub nieprzystąpienia bez usprawiedliwienia do egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie, Przewodniczący Komisji w porozumieniu z Dziekanem wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny.
2. Powtórny egzamin, zgodnie z § 39 ust.2 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*, może odbyć się nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.
3. Student, który w drugim terminie nie złożył egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym, zostaje skreślony z listy studentów (§ 39 ust.4 *Regulaminu studiów w Politechnice Lubelskiej*).

§ 18.

1. Po egzaminie dyplomowym Sekretarz Komisji sporządza protokół, który jest podpisywany przez wszystkich członków Komisji i w ciągu tygodnia od daty egzaminu dyplomowego przekazywany do Dziekanatu wraz z pozostałymi dokumentami oraz jednym egzemplarzem pracy dyplomowej (wersja drukowana i elektroniczna). Praca dyplomowa wraz z dokumentacją przebiegu studiów studenta zostaje następnie przekazana do Archiwum Politechniki Lubelskiej.
2. Prace dyplomowe magisterskie (wersja drukowana i elektroniczna) przechowywane są w bibliotece prac dyplomowych Katedry Matematyki Stosowanej przez okres co najmniej 3 lat. Po tym terminie przekazywane są do Archiwum Politechniki Lubelskiej. Ponadto w Katedrze prowadzona jest ewidencja tytułów prac dyplomowych wraz z wykazem autorów i promotorów.

§ 19.

Regulamin dyplomowania wchodzi w życie z dniem 1 października 2017 r.

**Wykaz załączników do Regulaminu prowadzenia prac dyplomowych i dyplomowania
na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach II stopnia (magisterskich)
o profilu ogólnoakademickim na kierunku *Matematyka*,
prowadzonych przez Wydział Podstaw Techniki Politechniki Lubelskiej**

Załącznik nr 1 – *Karta pracy dyplomowej*

Załącznik nr 2 – *Oświadczenie dyplomanta o samodzielnym przygotowaniu pracy*

Załącznik nr 3 – *Podanie do Dziekana o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego*

Załącznik nr 4 – *Ocena pracy dyplomowej*

Załącznik nr 5 – *Recenzja pracy dyplomowej*

Załącznik nr 6 – *Opinia promotora na temat oryginalności pracy oraz w sprawie dopuszczenia do obrony pracy dyplomowej*

Załącznik nr 7 – *Oświadczenie promotora o dokonaniu przez niego weryfikacji pracy pod kątem jej zróżnicowania w stosunku do treści pracy inżynierskiej lub licencjackiej przygotowanej przez dyplomanta na studiach I stopnia*

KARTA PRACY DYPLOMOWEJ
KIERUNEK: MATEMATYKA

- 1 Komisja Dyplomująca (Instytut, Katedra)**.....
- 2 Promotor pracy**
- 3 Imię i nazwisko studenta**
- 4 Studia*:** *stacjonarne, niestacjonarne*
magisterskie, licencjackie, inżynierskie
- 5 Numer Albumu (indeksu)**
- 6 Temat pracy**
-
-
- 7 Zakres pracy**
-
-
-
-
-
-
- 8 Przydzielenie pracy dyplomowej:** 20 r.
- 9 Złożenie pracy dyplomowej:** 20 r.

PROMOTOR PRACY

KIEROWNIK KATEDRY

DZIEKAN

.....

.....

.....

* *niepotrzebne skreślić*

Oświadczenie studenta

1. Oświadczam, że praca dyplomowa pt.
.....
sprawdzana w systemie antyplagiatowym:
- 1) jest mojego autorstwa i nie narusza praw autorskich w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 666) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym;
 - 2) nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem/łam* w sposób niedozwolony;
 - 3) nie była podstawą nadania dyplomu uczelni wyższej lub tytułu zawodowego ani mnie, ani innej osobie;
 - 4) jest związana z zaliczeniem studiów w Politechnice Lubelskiej.
2. Jednocześnie wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na wykorzystanie fragmentów mojej pracy dyplomowej w publikacjach naukowych pracowników Politechniki Lubelskiej za zgodą dyrektora Instytutu/kierownika Katedry* na zasadach wynikających z Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 666).
3. Ponadto oświadczam, że treść pracy przedstawionej przeze mnie do obrony, zawarta na przekazywanym nośniku elektronicznym, jest identyczna z jej wersją drukowaną.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis studenta

* niepotrzebne skreślić

Lublin, dnia 20..... r.

.....
imię i nazwisko studenta
Politechnika Lubelska
Wydział Podstaw Techniki
.....
kierunek
.....
specjalność
.....
Adres zamieszkania studenta

Przewodniczący
Komisji Egzaminu Dyplomowego powołany
przez ***Dziekana***
Wydziału Podstaw Techniki

Uprzejmie proszę o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego i wyznaczenie terminu tego egzaminu.

Wszystkie obowiązujące egzaminy złożyłem/łam*, a praca dyplomowa została przyjęta w dniu przez

.....
podpis

Załącznik: Indeks

Uzasadnienie podania:

Opinia oceniającego pracę dyplomową (promotora):

Praca zgodna z wymogami prac dyplomowych. Przyjęta do oceny.

.....
(podpis)

Decyzja Przewodniczącego Komisji Egzaminu Dyplomowego:

Dopuszczyć do Egzaminu Dyplomowego. Proponowany termin

.....
(podpis)

* niepotrzebne skreślić

.....
Pieczęć

Lublin, dn.

Pani/Pan

.....
.....

Proszę Panią/Pana o ocenę załączonej pracy dyplomowej studenta:

.....

Egzamin dyplomowy przewiduję w dniu

.....
(podpis dziekana)

OCENA PRACY DYPLOMOWEJ

Temat pracy:

.....
.....
.....

Imię i nazwisko studenta: nr albumu:

1. Czy treść pracy odpowiada tematowi określonymu w tytule:

.....
.....
.....
.....

2. Ocena układu pracy, struktury, podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez, itp.:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Merytoryczna ocena pracy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

4. Charakterystyka doboru i wykorzystania źródeł:

.....
.....
.....
.....

5. Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisanie pracy, spis rzeczy, odcyfrowanie):

.....
.....
.....
.....

6. Sposób wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie instytucjom, materiał źródłowy):

.....
.....
.....
.....

7. Ocena oryginalności pracy (samodzielność przygotowania pracy, braku fragmentów skopiowanych z innych opracowań lub projektów bez właściwego przywołania źródeł itp.):

.....
.....
.....

8. Inne uwagi:

.....
.....
.....

9. Ocena pracy:

.....
.....
.....

.....
Data

.....
Podpis promotora

.....
Pieczęć

Lublin, dn.....

Pani/Pan

.....

.....

Proszę Panią/Pana o ocenę załączonej pracy dyplomowej studenta:

.....

Egzamin dyplomowy przewiduję w dniu

.....
(podpis dziekana)

RECENZJA PRACY DYPLOMOWEJ

Temat pracy:

.....
.....
.....

Imię i nazwisko studenta: nr albumu:

Promotor pracy:

Katedra:

1. Czy treść pracy odpowiada tematowi określönemu w tytule:

.....
.....
.....

2. Ocena układu pracy, struktury, podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez, itp.

.....
.....
.....
.....

3. Merytoryczna ocena pracy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

4. Charakterystyka doboru i wykorzystania źródeł:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy, odsyłacze):

.....
.....
.....
.....
.....

6. Sposób wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie instytucjom, materiał źródłowy):

.....
.....
.....
.....
.....

7. Ocena oryginalności pracy (samodzielność przygotowania pracy, braku fragmentów skopiowanych z innych opracowań lub projektów bez właściwego przywołania źródeł itp.):

.....
.....
.....

8. Inne uwagi:

.....
.....
.....

9. Ocena pracy:

.....
.....
.....

.....
Data

.....
Podpis recenzenta

OPINIA
promotora na temat oryginalności pracy
oraz w sprawie dopuszczenia do obrony pracy dyplomowej:
licencjackiej/inżynierskiej/magisterskiej*

Oświadczam, że zapoznałem się z raportem podobieństwa wygenerowanym przez system antyplagiatowy dla pracy:

Imię i nazwisko autora:

.....

Tytuł pracy:

.....
.....

Promotor:

.....

Kierunek studiów:

.....

Po analizie raportu prawdopodobieństwa stwierdzam, co następuje:

- praca nie zawiera nieuprawnionych zapożyczeń i spełnia warunki dopuszczenia do obrony
- wykryte w pracy zapożyczenia są uprawnione i nie noszą znamion plagiatu. W związku z powyższym uznaję pracę za samodzielną i dopuszczam ją do obrony
- wykryte w pracy zapożyczenia nie noszą znamion plagiatu, ale ich nadmierna ilość budzi wątpliwości co do jej merytorycznej wartości w związku z brakiem samodzielności jej autora. W związku z powyższym praca powinna zostać ponownie zredagowana pod kątem ograniczenia zapożyczeń
poprawa 1
poprawa 2
- wykryte w pracy zapożyczenia są nieuprawnione i noszą znamiona plagiatu. W związku z powyższym nie dopuszczam pracy do obrony i kieruję zawiadomienie do rektora w celu rozpatrzenia sprawy w trybie art. 214 ust. 4 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842, z późn. zm.)
- w pracy znajdują się intencjonalne zniekształcenia tekstu wskazujące na próbę ukrycia nieuprawnionych zapożyczeń. W związku z powyższym nie dopuszczam pracy do obrony i kieruję zawiadomienie do rektora w celu rozpatrzenia sprawy w trybie art. 214 ust. 4 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842, z późn. zm.)

Uzasadnienie:

.....
.....

.....
Data

.....
Podpis promotora

* niepotrzebne skreślić

Lublin, dn.

.....
Tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora

.....
Katedra

O Ś W I A D C Z E N I E
(promotora)

Oświadczam, że treść pracy dyplomowej magisterskiej pt.:

.....
.....
.....

napisanej przez

Imię i nazwisko studenta

nie pokrywa się z treścią pracy inżynierskiej/ licencjackiej* pt.:

.....
.....

przygotowanej przez studenta w

Nazwa uczelni

.....

.....
Podpis promotora

* niepotrzebne skreślić